

नविदा ई-कोटेशन / क्रमांक ०२/२०२६- २७

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर.

सा.बा. विभाग (विद्युत) ठेकेदार / विद्युत काम/ ईलेक्ट्रीकल्स /एसी एजन्सी धारक /देखभाल दुरुस्ती दुकानदार यांना कळविण्यात येते की, लातूर शहर महानगरपालिका मुख्य ईमारत मधील लातूर शहर महानगरपालिका मुख्य ईमारत मधील विविध पदाधिकारी कक्षातील एसी बसविणे विद्युतीकरण करणे करिता जाहीर निविदा/ ई-कोटेशन व्दारे निवीदा दर मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाचा तपशील	अंदाजपत्रक रक्कम	कोरी निवीदा	अनामत रक्कम	निविदा विक्रीचा कालावधी	निविदा स्विकारणेचा अंतिम दिनांक व वेळ	कामाचा कालावधी
१	लातूर शहर महानगरपालिका मुख्य ईमारत मधील विविध पदाधिकारी कक्षातील एसी बसविणे विद्युतीकरण करणे बाबत.	५.११ लक्ष/- +जीएसटी	५००/-	५५००/-	दि. ८/०५ /२०२६ ते दि.१९/०५ /२०२६ (कार्यालयीन वेळेत)	दि.१९/०५ /२०२६ (कार्यालयीन वेळे पर्यंत.)	१५ दिवस

नियम -सदरील दरपत्रके दोन लिफाफा पध्दतीने मागवण्यात येत आहेत.

तांत्रिक लिफाफा क्र. १

१.कोटेशन/निवीदा धारकांना सोबत लागणारे अद्यवत ठेकेदारीचे विद्युत सार्वजनिक बांधकाम विभागाचे ड वर्ग व त्या वरिल/ अनुज्ञप्ती/ शॉपअॅक्ट/ईलेक्ट्रीकल्स /एसी एजन्सी धारक /देखभाल दुरुस्ती, पॅन कार्ड,जीएसटी, व्यावसाय ना देय प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे. या संदर्भातील मागील पाच वर्षात किमान एक कामाचा विद्युतीकरण/ ईलेक्ट्रीकल्स /एसी बसविणे/ , देखभाल दुरुस्ती काम करण्याचा अनुभव असणा-यांनी कामाचा तपशील सादर करावा.मनपा लातूरचे नगरसेवक यांच्या सोबत र्म चे संबंधनसले बाबतचे प्रमाणीत करणे आवश्यक आहे.

२. कोरी निवीदा फिस ५००/-रु. रोखीने व इसारा रक्कम ५५००/-रु. मा. आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांचे नावे डीडी सादर करावा अथवा या रक्कमेचा महानगरपालिकेत भरणा करून पावती जोडावी.

अर्थिक लिफाफा क्र. २

१. ~~सदरील निविदा प्रकरणे एसी २०२६-२७ का कालावधी करिता देखभाल दुरुस्ती बाबत~~ **संबंधित एजन्सी धारकांने** दर सर्व करासहीत + जीएसटी सह प्रपत्र -ब मध्ये दर नमुद करणे आवश्यक आहे. दर रु. अंकात व आक्षरी नमुद करणे आवश्यक आहे.

अटी-

- १.निविदा/कोटेशन धारकांना करावयाचे कामाचे तपशील निवीदा फॉर्म/ई-कोटेशन फॉर्म सोबत/मनपा विद्युत विभागमध्ये कार्यालयीन वेळेत उपलब्ध होईल.
२. नियमाप्रमाणे स्टॅम्प पेपरवर करारनामा करून दयावा लागेल.
३. विलाची आदाईम.न.पा.फंडातील उपलब्धनिधी उपलब्धते नुसार केली जाईल.
- ४.सिलबंद लिफाफ्यावर विभागाचा संदर्भ लिहावा.
- ५.दिलेल्या आदेशानुसार मालाचा पुरवठा/काम न केल्यास प्रती दिन १०० रु दंड आकारण्यात येईल.
- ६.मुदतीत न प्राप्त झालेले अथवा अटी आसलेली निविदा/ कोटेशन स्विकारले जाणार नाही.
७. ~~कार्यालय अंदाजीत खर्च हा क्रमी किंवा जास्त होऊ शकतो. वर्षभरास होण्यास कामप्रमाणे खर्च प्राप्त धारकाजईल.~~
- ८.निविदा प्रक्रियामध्ये कोणताही वाद उदभवल्यास मा. आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांचा निर्णय अंतीम राहिल.


आयुक्त,

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

प्रत- संगणक प्रमुख यांना मनपा वेबसाईटर प्रसीद्धीस्तव .

जा. ला. मनपा / विद्युत 12026-27
दि. 8/5/2026 3480
महानगरपालिका लातूर