



लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

जा.क्र./लाशमनपाला/स्वच्छता विभाग/ 2524 २०२६-२७

दिनांक- 2/०४/२०२६

दर पत्रक

अ.क्र	दर पत्रक सादर करावयाच्या कामाचे नाव	दर पत्रक सादर करावयाचे अंतिम दिनांक	दर पत्रक उघडण्याची तारीख	दर प्रति तास इंधनाशिवाय वाहन चालकासह
१	लातूर शहर महानगरपालिका कार्यक्षेत्र मधील मान्सुनपुर्व नाले साफसफाईसाठी हायवा भाड्याने लावणे बाबत.	कोटेशन सादर करावयाचा दि.०२/०४/२०२६ ते ०९/०४/२०२६ दू.२.०० वा पर्यंत	१०.०२.२०२६ दू.४ वा	दर प्रति १२ तास
२	लातूर शहर महानगरपालिका कार्यक्षेत्र मधील मान्सुनपुर्व नाले साफसफाईसाठी पोकलेन भाड्याने लावणे बाबत.			दर प्रति तास

अटी व शर्ती :-

- मुदतीनंतर प्राप्त झालेले अथवा व अटी आसलेले कोटेशन स्वीकारले जाणार नाही.
- दिलेल्या मुदतीत काम न झाल्यास प्रति दिन रु. १००/- प्रमाणे दंड आकारण्यात येईल.
- सिलबंद लिफाफ्यावावर विभागाचा संदर्भ लिहावा.
- वाहनांचे आर.सी.बुक, विमा, पॅनकार्ड, जी.एस.टि प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
- कोटेशन मंजूर करणे व नाकारण्याचा अधिकार खाली स्वाक्षरी करण्या-यांनी राखून ठेवले आहे.
- ई-कोटेशन फिस ९५०/- (नऊशे पन्नास रुपये फक्त)
- सुरक्षा अनामत रक्कम ९५००/- (नऊ हजार पाचशे रुपये फक्त) रोख स्वरूपात/ डि.डि स्वरूपात.
- वाहनांचे भाडे ड्रायव्हर सह ठेकेदाराने सादर करावे.

मुख्य स्वच्छता अधिकारी

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

प्रत :-

- लातूर मनपाचे संकेतस्थळ WWW.MCLATUR.COM वर प्रसिध्द करण्या करिता.