



संदर्भ:-1. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-2015.

2. जा.क्र./लाशमनपा/म.लो.अ.विभाग/622/2024, दि.30/01/2024.

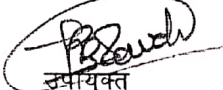
जा.क्र./लामनपाला/सामान्य प्रशासन विभाग/कावि- / /2025
आदेश 744

दिनांक:-21/01/2025

लातूर शहर महानगरपालिकेमार्फत संदर्भीय राजपत्रान्वये महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत सेवा संदर्भ क्र.2 नुसार अधिसूचित करुन पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अपिलीय अधिकारी व द्वितीय अपिलीय अधिकारी जाहिर करण्यात आलेले आहेत.

या आदेशाद्वारे, लातूर शहर महानगरपालिकेमार्फत सद्यस्थितीत ऑनलाईन सुरु असलेल्या सेवा देण्याकरीता पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अपिलीय अधिकारी व द्वितीय अपिलीय अधिकारी यांची नाव व पद निहाय नियुक्ती सोबत जोडलेल्या विवरणपत्रानुसार करण्यात येत आहे.

सोबत :- विवरणपत्र.


उपायुक्त

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

प्रत :-

1. मा.आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांना माहितीस्तव व सविनय सादर.
2. मा.अतिरिक्त आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांना माहितीस्तव व सविनय सादर.
3. उपायुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर
4. सहाय्यक आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर.
5. सिस्टीम मॅनेजर (ई-प्रशासन), लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांना आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

विवरणपत्र

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत सेवा

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
1	जन्म प्रमाणपत्र देणे	1. दवाखान्यातील जन्म असल्यास विहित नमुन्यातील अर्ज 2. घरी जन्म झाल्यास अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे. जन्म अहवाल क्र. 1 व (ए.एन.एम यांचा पडताळणी अहवाल व दोन साक्षीदारांच्या सह्या)	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस	1. श्रीमती राधिका गडदे, लिपीक टंकलेखक, मो.नं. 9172013109 2. श्री. मतिप कांबळे, का. लिपीक, मो.नं. 9284783400	डॉ. महेश पाटील, वैद्यकीय अधिकारी तथा निबंधक जन्म-मृत्यु, मो.नं. 9168640644	श्री. देवीदान शिवाजीराव जाधव, अनिग्रह आयुक्त, मो.नं. 9422936699
2	मृत्यु प्रमाणपत्र देणे	1. दवाखान्यातील मृत्यु झाल्यास विहित नमुन्यातील अर्ज 2. घरी मृत्यु झाल्यास अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे (मृत्यु अहवाल क्र. 2 अंतिम संस्कारची पावती, आधार कार्ड, ए.एन.एम/स्वच्छता निरीक्षक यांचा पडताळणी अहवाल व दोन साक्षीदारांच्या सह्या व 4-अ प्रमाणपत्र)	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस	1. श्रीमती अनुराधा देवकते, लिपीक टंकलेखक, मो.नं. 8805206448 2. श्री. महेश शर्मा, का. लिपीक, मो.नं. 9890417117	डॉ. महेश पाटील, वैद्यकीय अधिकारी तथा विवाह नोंदणी अधिकारी, मो.नं. 9168640644	
3	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र	1. विहित नमुन्यातील अर्ज व वधु/वर तीन साक्षीदार, पुरोहित यांचे आवश्यक कागदपत्र 2. वधु/वर व तीन साक्षीदारांची ममळ उपस्थिती	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस		डॉ. महेश पाटील, वैद्यकीय अधिकारी तथा विवाह नोंदणी अधिकारी, मो.नं. 9168640644	
4	झोन दाखला देणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. 7/12 उतारा/सिटी मर्हे उतारा 3. मोजणी नकाशा/सिटी मर्हे नकाशा	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
5	भाग नकाशा देणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. 7/12 उतारा/सिटी मर्हे उतारा 3. मोजणी नकाशा/सिटी मर्हे नकाशा	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस			
6	बांधकाम परवाना देणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. वास्तुविशारदाचा दाखला. 3. मालकी हक्काची कागदपत्रे 4. बांधकाम आराखडा नकाशा 5 प्रती. 5. मोजणी नकाशा 6. मंजूर रेखांकनाची प्रत.	UDCPR / मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	60 दिवस	1. श्री. रोहित पवार- क्षेत्र क्र. ए मो.नं. 7709531177 2. श्री. महेश मुंदडा क्षेत्र क्र. बी, मो.नं. 9518371002 3. श्री. म. ऐश्वर्या डोकळे, क्षेत्र क्र. सी मो.नं. 9284640512 4. श्री. निरंजन मुस्के, क्षेत्र .डी, मो.नं. 9096839683	श्रीमती निकीता भांगे, नगर रचनाकार, मो.नं. 9673643333	श्रीमती स्नेहा भागवत जमादार, महास्यक संचालक नगररचना, मो.नं. 9423782435
7	जोते प्रमाणपत्र	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
8	भोगवटा प्रमाणपत्र देणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र 3. जोते प्रमाणपत्र 4. घर मालक/वास्तुविशारद यांचे पूर्णत्वाचे स्वयंपोषणापत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	30 दिवस			

विवरणपत्र

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम,2015 अंतर्गत सेवा

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
9	अग्निशमन ना-ह्रकत दाखला (महानगरपालिकेकरीता)	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.थकवाकी नसल्याचा दाखला 3.वाम्तुशिल्पकार यांचा अर्ज 4.आग प्रतिबंधक उपाययोजनांवावतची रुपरेपा 5.कॅपिटेशन फी	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस	श्री.मुनिल दशरथराव मोंरे, लिपीक टंकलेखक, मो.नं.9860032036	श्री.गणेश चंद्रकांत चौधरी,अग्निशमन केंद्र अधिकारी, मो.नं.9028763491	डॉ.पंजाब खानसोळे, उपायुक्त, मो.नं. 9403196240
10	अग्निशमन अंतिम ना-ह्रकत दाखला देणे (महानगरपालिकेकरीता)	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.थकवाकी नसल्याचा दाखला 3.वाम्तुशिल्पकार यांचा अर्ज 4.अग्निशमन यंत्रणा उभारणी केल्याचे प्रमाणपत्र 5.लायसन्स एजन्सी यांचे नमुना -अ प्रमाणपत्र 6.विक्राम/मोमायटी यांचे अग्निशमन यंत्रणा सुस्थितीत ठेवण्याचे हर्मीपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
11	मालमत्ता कर उतारा देणे	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.चालू आर्थिक वर्षातील मालमत्ता व उपकर भरणा पावती	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस	1.श्री.शुभम गजानन वावणे, कर अधिकार, क्षेत्र क्र. ए व डी, मो.नं.9158980231	1.श्रीमती निर्मला माने क्षेत्रिय अधिकारी,क्षेत्र क्र. ए, मो.नं.7028527072	
12	थकवाकी नसल्याचा दाखला देणे	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.चालू आर्थिक वर्षातील मालमत्ता व उपकर भरणा पावती	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस	2. श्री.प्रतिक शिरीष मुसांडे, कर अधिकार, क्षेत्र क्र. वी व सी, मो.नं.9834418296	2.श्री.विजय राजूर क्षेत्रिय अधिकारी,क्षेत्र क्र. वी, मो.नं.9011010777	
13	अ)दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.थकवाकी नसल्याचा दाखला 3.दस्तऐवजाची प्रत (खरेदी खत/ वक्षीस पत्र/वाटणीपत्र व इतर) दुय्यम निबंधक कार्यालय नोंदणीकृत	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	जाहिरात शुल्क भरणा केल्यानंतर 15 दिवस	3.श्री.फजल शेख, क्षेत्र क्र.ए, मो.नं.7507559986 4.श्रीमती विजया विडवई, क्षेत्र क्र.वी, मो.नं.9021980981 5.श्री.प्रभावती पाटील, क्षेत्र क्र.सी, मो.नं.9168559571 6.श्री.संतोष ठाकूर, क्षेत्र क्र.डी, मो.नं.9011032451	3.श्री.समाधान सुर्यवंशी, क्षेत्रिय अधिकारी, क्षेत्र क्र. सी,मो.नं.9404225379 4.श्री.खदीर जिलानी शेख, क्षेत्रिय अधिकारी, क्षेत्र क्र. डी, मो.नं.9011055151	डॉ.पंजाब खानसोळे, उपायुक्त, मो.नं. 9403196240
13	ब) वारसा हक्काने मालमत हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.थकवाकी नसल्याचा दाखला 3.वारस हक्क प्रमाणपत्र (मा.न्यायालय)	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	जाहिरात शुल्क भरणा केल्यानंतर 15 दिवस			

विवरणपत्र

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत सेवा

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
14	नव्याने कर आकारणी	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.भोगवटा प्रमाणपत्र,बांधकाम परवाना नकाशा व प्रमाणपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस	1.श्री.शुभम गजानन वावणे, कर अधिकार, क्षेत्र क्र. ए व डी, मो.नं.9158980231 2. श्री.प्रतिक शिरीष मुसांडे, कर अधिकार, क्षेत्र क्र. वी व सी, मो.नं.9834418296	1.श्रीमती निर्मला माने क्षेत्रिय अधिकारी,क्षेत्र क्र. ए, मो.नं.7028527072 2.श्री.विजय राजूर क्षेत्रिय अधिकारी,क्षेत्र क्र. बी, मो.नं.9011010777 3.श्री.समाधान सुर्यवंशी, क्षेत्रिय अधिकारी,क्षेत्र क्र. सी,मो.नं.9404225379 4.श्री.खदीर जिलानी शेख, क्षेत्रिय अधिकारी,क्षेत्र क्र. डी, मो.नं.9011055151	डॉ.पंजाब खानसोळे, उपायुक्त, मो.नं. 9403196240
15	पुनः कर आकारणी	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.बांधकाम परवाना नकाशा व प्रमाणपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
16	कराचे मागणी पत्र तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस			
17	करमाफी मिळवणे	विहित नमुन्यातील अर्ज, कर माफीबाबत सक्षम पुरावा	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
18	रहिवात नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.थकबाकी नसल्याचा दाखला 3.सक्षम पुरावा(रहिवात नसल्याचा)	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
19	न्वयं मुल्यांकन	---	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
20	आक्षेप नोंदविणे	---	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
21	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	खरेदीखत,वाटणीपत्र, कोर्ट डिट्री,वधीमपत्र(दुय्यम निबंधक कार्याल	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
22	मालमत्ता पाडणे व पुनःबांधणी आकारणी	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.भोगवटा प्रमाणपत्र,बांधकाम परवाना नकाशा व प्रमाणपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
23	मालकी हक्कात बदल करणे	1.विहित नमुन्यातील अर्ज 2.थकबाकी नसल्याचा दाखला 3.दस्तऐवजाची प्रत (खरेदी खत/ बधीस पत्र/वाटणीपत्र व इतर). दुय्यम निबंधक कार्यालय नोंदणीकृत	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
24	थकबाकी नसल्याचा दाखला	विहित नमुन्यातील अर्ज, चालू आर्थिक वर्षातील मालमत्ता कराचा	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस			

विवरणपत्र

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत सेवा

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
25	नळ जोडणी देणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. मालकी हक्क कागदपत्रे 3. थकवाकी नमल्याचा दाखला	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस	श्रीमती अतुराधा देवकते, लिपीक टंकलेखक, मो.नं.8805206448	श्री. विजयकुमार चव्हाण, कार्यकारी अभियंता, पाणी पुरवठा विभागमो. नं. 9922649303	श्री. देवीदाम शिवाजीराव जाधव, अतिरिक्त आयुक्त, मो. नं. 9422936699
26	जलनिःसारण जोडणी देणे	निरंक	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
27	नळ जोडणी आकारामध्ये बदल करणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. मालकी हक्क कागदपत्रे 3. थकवाकी नमल्याचा दाखला	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
28	तात्पुरते/कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत करणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. थकवाकी नमल्याचा दाखला	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
29	पुनःजोडणी करणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. थकवाकी नमल्याचा दाखला	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
30	वापरामध्ये बदल करणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. थकवाकी नमल्याचा दाखला	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
31	पाणी देयक तयार करणे	निरंक	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस			
32	प्लंबर परवाना	अर्ज, ओळखपत्र, आय.टी.आय. प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
33	प्लंबर परवाना नूतनीकरण करणे	अर्ज, ओळखपत्र, मागील वर्षाचे प्रमाणपत्र	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
34	नाटुदस्त मीटर तक्रार करणे	निरंक	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
35	अनाधिकृत नळ जोडणी तक्रार करणे	तक्रार अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
36	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	तक्रार अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस			
37	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	तक्रार अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	3 दिवस			

विवरणपत्र

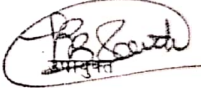
महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत सेवा

क्र.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
38	व्यापार/व्यवसाय/साठा करणेसाठी ना-ह्रकत प्रमाणपत्रे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
39	मंडपासाठी ना-ह्रकत प्रमाणपत्र देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	7 दिवस			
40	नवीन परवाना मिळणे	1. गुमान्ता प्रमाणपत्र, 2. आधार कार्ड व पॅन कार्ड 3. जागा मालकी कागदपत्र 4. पाणी देयक भरणा पावती 5. व्यवसायाच्या ठिकाणाचा फोटो 6. सोमायटीचा नाह्रकत दाखला 7. जागा भाडेतत्वावरील असल्यास भाडेकरार कागदपत्र 8. जागेचे भोगवटा प्रमाणपत्र / बांधकाम परवानगी नकाशा 9. मालमत्ता कर भरणा पावती 10. नोकरवर्गाचे शासकीय रुग्णालयकडून प्राप्त वैद्यकीय प्रमाणपत्र 11. पॅस्ट कंट्रोल प्रमाणपत्र (लागू असल्यास) 12. GST नोंदणी प्रमाणपत्र (लागू असल्यास) 13. अन्न व औषध प्रशासनाचा दाखला (लागू असल्यास) 14. अग्निशमन दलाचा नाह्रकत दाखला (लागू असल्यास) 15. राज्य उत्पादन शुल्क: यांचे कडील मदयविक्री परवाना प्रत (लागू असल्यास)	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस	श्री.अभिषेक माळवे, लिपीक टंकलेखक, मो.नं.9766866892	श्री.शुभम गजानन वावणे, मालमत्ता व्यवस्थापक, मो.नं.9158980231	डॉ.पंजाब खानसोळे, उपायुक्त, मो.नं. 9403196240
41	परवान्याचे नूतनीकरण	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
42	परवाना हस्तांतरण	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
43	परवाना दुय्यम प्रत	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
44	व्यवसायचे नाव बदलणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
45	व्यवसाया बदलणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
46	परवाना/भागीदाराचे नाव बदलणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
47	भागीदारांच्या संख्येत बदल (वाढ/कमी)	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			

विवरणपत्र

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत सेवा

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
48	परवाना रद्द करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस	श्री. अभिषेक माळवे, लिपीक टंकलेखक, मो.नं. 9766866892	श्री. शुभम गजानन बावणे, मालमत्ता व्यवस्थापक, मो.नं. 9158980231	डॉ. पंजाब खानमोळे, उपायुक्त, मो.नं. 9403196240
49	कालबाह्य परवानासाठी नूतनीकरण सूचना	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
50	नवीन जाहिरात आकाशचिन्ह परवाना व नूतनीकरणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. जागा मालकाचे बांधकाम परवाना 3. Rent Agreement 4. शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय म्युन्चर ऑडिट रिपोर्ट 5. होडींग्जचे स्टील डिझाईन रिपोर्ट 6. विल्डींग ऑडिट रिपोर्ट	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
51	व्यवसाय परवाना नव्यनूतनीकरणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			
52	नवीन मिनेमा चित्रीकरण व परवाना नूतनीकरणे	1. विहित नमुन्यातील अर्ज 2. जागा मालकाचे नाट्यरकत	मनपा स्तरावर निश्चित केलेले दर	15 दिवस			


उपायुक्त

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर