

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर
(पाणी पुरवठा विभाग)

जा.क्र. / लाशमनपाला / पापु /

/ 2019 747

दिनांक :- 22/01/2019

प्रति,

✓संगणक विभाग प्रमुख,
संगणक विभाग,
लातूर शहर महानगरपालिका,
लातूर

विषय :- माहिती अधिकार अधिनियम - 2005 च्या कलम 4 मधील तरतूदींच्या अंमलबजावणी बाबत.

संदर्भ :- कार्यालयीन पत्र क्र. लामनपाला /सामान्य प्रशासन विभाग/कावि-29 दि. 16.01.2019

उपरोक्त संदर्भित विषयास अनुसरून सादर करण्यात येते की, माहिती अधिकार अधिनियमातील कलम 4 (1) (ख) मध्ये दर्शविलेल्या 17 बाबीमधील लातूर शहर महानगरपालिकेच्या पाणी पुरवठा विभागातील माहिती परिपूर्ण भरून प्रसिध्द करण्यासाठी या पत्रा सोबत देण्यात येत आहे.

सोबत :- माहिती एकूण पाने 1 ते 5.

कार्यकारी अभियंता (पापु)

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

प्रत,

1. मा. आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
2. आस्थापना विभाग प्रमुख, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर यांना माहितीस्तव.

केंद्रिय माहितीचा अधिकार कलम 4 अन्वये
स्वयंप्रेरणेने प्रसिध्द करावयाची माहिती

(Proactive Disclosure)

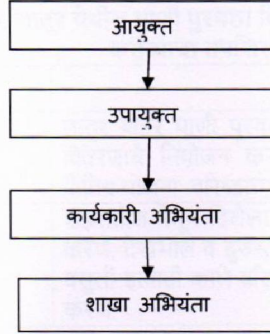
पाणी पुरवठा विभाग

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर (पाणी पुरवठा विभाग)

कलम 4(1) (b) (i)

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर येथील पाणी पुरवठा विभागातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

1	कार्यालयाचे नांव	लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर - पाणी पुरवठा विभाग
2	पत्ता	रुम नं. 19, महानगरपालिका प्रशासकीय ईमारत, पहिला मजला, लातूर
3	कार्यालय प्रमुख	कार्यकारी अभियंता, पाणी पुरवठा विभाग
4	शासकीय विभागाचे नाव	पाणी पुरवठा विभाग
5	कोणत्या मंत्रालयाच्या खात्याच्या अधिनस्थ	महाराष्ट्र शासन, नगर विकास विभाग
6	कार्यक्षेत्र	लातूर शहर महानगरपालिका हद्दीतील संपूर्ण भाग
7	विशिष्ट कार्य	लातूर शहरातील नागरीकांना स्वच्छ व नियोजित वेळेवर पाणी पुरवठा करणे.
8	विभागाचे ध्येय धोरण	लातूर शहरातील नागरीकांना स्वच्छ व नियोजित वेळेवर पाणी पुरवठा करणे.
9	धोरण	मा. स्थायी समिती व मा. सर्वसाधारण सभा ठरवते.
10	सर्व संबंधीत कर्मचारी	शाखा अभियंता, कनिष्ठ अभियंता, लिपीक, शिपाई, विजतंत्री, पंपचालक, गाळणी परिचर, जोडारी, मजूर, शिकाऊ पंपचालक
11	कार्य	लातूर शहरातील नागरीकांना स्वच्छ व नियोजित वेळेवर पाणी पुरवठा करणे.
12	कामाचे विस्तृत स्वरूप	लातूर शहरातील नागरीकांना स्वच्छ व नियोजित वेळेवर पाणी पुरवठा करणे.
13	मालमत्तेचा तपशिल	धनेगाव हेडवर्क्स, साई व नागझरी हेडवर्क्स, हरंगुळ जलशुद्धीकरण केंद्र, वरवंटी जलशुद्धीकरण केंद्र, आर्वी जलशुद्धीकरण केंद्र, लातूर शहरातील 10 जलकुंभ.
14	उपलब्ध सेवा	लातूर शहरातील नागरीकांना शुध्द व पुरेसा पाणी पुरवठा करणे.
15	संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	
16	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ	02382-242803
17	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	शासन निर्णया प्रमाणे.



कलम 4(1) (b) (ii) नमुना (अ)
लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर येथील पाणी पुरवठा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल.

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - अर्थन्यायीक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4(1) (b) (ii) नमुना (ब)
लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर येथील पाणी पुरवठा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
कर्तव्याचा तपशिल.

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये
1	कार्यकारी अभियंता	लातूर शहर पाणी पुरवठा योजनेची देखरेख, देखभाल दुरुस्ती, पाणी वितरणाचे नियोजन करणे, शासकीय योजना, महानगर पालिकेच्या विविध योजना वरिष्ठांच्या आदेशानुसार राबवणे.
2	शाखा अभियंता	शहरातील नेमून दिलेल्या भागात शुध्द व सुरळीत पुरेसा पाणी पुरवठा करणे, देखभाल व दुरुस्ती, गळत्या बंद करणे, नळ जोडण्या, पाणीपट्टी वसुली इत्यादी कामे वरिष्ठांचे आदेशानुसार नागरीकांचे तक्रार निवारण करणे.

कलम 4(1) (b) (iv) नमुना (ब)
कामाची कालमर्यादा :- पाणी पुरवठा विभागातील काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	पाईप लाईन गळती बंद करणे.	एक दिवस	संबंधीत शाखा अभियंता व उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
2	किरकोळ गळत्या बंद करणे.	एक दिवस		
3	नवीन नळ जोडणी अहवाल देणे.	एक ते दोन दिवस		
4	मंजूर नळ जोडणी करणे.	एक ते दोन दिवस	(क्षेत्रीय कार्यालय)	
5	पाणी वितरण कामे	वेळापत्रकानुसार	उपअभियंता / शाखा अभियंता	
6	पाणी तक्रारीचे निवारण	कामाचे स्वरूपानुसार कमीत कमी एक दिवस व जास्तीत जास्त आठ दिवस		

कलम 4(1) (b) (v) नमुना (अ)
पाणी पुरवठा विभागातील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकावर दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4(1) (b) (v) नमुना (ब)
पाणी पुरवठा विभागातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
1	अमृत योजना (पाणी पुरवठा)	अमृत/2016/प्रक्र-124(4)/नवि-33 मुंबई दि. 26 मे 2016	
2	अमृत योजना (मलनिस्सारण)	अमृत/2017/प्रक्र-429/नवि-33 मुंबई दि. 25 सप्टेंबर 2017	

कलम 4(1) (b) (vii)

पाणी पुरवठा विभागाच्या पिरणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परिपत्रकाद्वारे	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

टिप :- कलम 4 (1)(ब) (vii) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम / नियम / परिपत्रक इत्यादी अंतीम करण्यापूर्वी / राबवितांना जनतेची मते / आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपद्धतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेक वेळा समितीची स्थापना करून शिबीराद्वारे / ग्रामसभेद्वारे जनसुनवाई अथवा कर्मचा-यांच्या दरबारातून जनमताची चाचपणी करण्यात येते.

कलम 4(1) (b) (ix)

पाणी पुरवठा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा-यांचे नाव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ई-मेल
1	कार्यकारी अभियंता	श्री. के. ए. बामणकर	2	12.7.17	Lmc.waterhod@gmail.com
2	उप अभियंता	श्री. व्ही. एन. चोळखणे (प्र)	3	11.6.15	
3	शाखा अभियंता	श्री. व्ही. एन. चोळखणे श्री. यु. डी. स्वामी श्री. पी. सी. घंटे श्री. डी. डी. बिराजदार श्री. एन. व्ही. कलवले श्रीमती यु. एच. शिंदे	3 3 3 3 3 3	11.6.15 8.6.15 8.6.15 8.6.15 8.6.15 22.4.92	
4	लिपीक	श्रीमती एस. एन. गायकवाड			

क. अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिका-यांचे नाव	जनमाहिती अधिकारी / सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी	कार्यक्षेत्र	फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्थ शासकीय माहिती अधिकारी
1	श्री. हर्षल गायकवाड (उपायुक्त)	कार्यकारी अभियंता, जनमाहिती अधिकारी उपअभियंता / शाखा अभियंता, सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी	लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर नेमून दिलेले प्रभाग		Lmc.waterhod@gmail.com	आयुक्त, लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर